

ANKEM DERGİSİ YAZIM KURALLARI

Antibiyotik ve Kemoterapi Derneği'nin yayın organı olan Antibiyotik ve Kemoterapi (ANKEM) Dergisi: ilgili alanlardaki çalışma, derleme, yayın tanıtması ve haberleri yayımlar. Konu ile ilgili konferans, simpozium ve kongreleri okuyucularına duyurur. Dergide yayınlanan çalışmalarla ilgili görüşler ve bunlara yayın sahibinin cevaplarına "Editöre mektup" bölümünde yer verir.

ANKEM Dergisi 18. ciltten itibaren 4 sayı+2 ek (supplement) olarak yayımlanmakta, birinci ek ANKEM Kongreleri programı ve poster özetlerine, ikinci ek ANKEM Kongreleri sunularına ayrılmaktadır. 1-4. sayılar araştırma makalesi ağırlıklı olmakta, derleme ve olgu sunumuna az sayıda yer verilmektedir.

Makaleler microsoft word programında yazılmış olmalı ve ankem@ankemdernegi.org.tr adresine gönderilmelidir. Ayrıca yazının tam metin olarak başka bir dergide yayınlanmadığını (yayınlanmışsa tekrar yayınlama isteği için gerekçeyi), yazarların yazının ANKEM Dergisinde basılmasını ve tüm makaleyi onayladıklarını bildiren ve bütün yazarların imzaladığı bir yazı posta ya da faksla Dernek adresine gönderilmelidir. Yazı-şmacı yazarın posta adresi, tel, GSM, faks numaraları ve e-posta adresi belirtilmelidir.

ANKEM Dergisinde yayınlanacak araştırma makaleleri editörler kurulunca hem kapsamı, hem düzeni bakımından uygun görülmelidir. Bu tür yazılar üç bilimsel hakeme gönderilir. Yazıların basılıp basılmamasına, düzeltildikten sonra basılmasına, basılma önceliğine hakem raporlarını dikkate alarak editörler kurulu karar verir. Editörler kurulunun yazının mesajını değiştirmeyen düzeltmeleri ve kısaltmaları yapma yetkisi vardır. Yazı ile ilgili bilimsel ve hukuki sorumluluk yazarlara aittir. Derleme yazılar lüzum görülürse hake-me gönderilir.

1. Yazım ve dil düzeni:

Yazılar Türkçe veya İngilizce olarak yayımlanır. Özellik gösteren yazılar diğer dillerde de yayımlanabilir. Dilimize yerleşmiş terimler imlâ kurallarımıza göre kullanılmalı Türk Dil Kurumu'nun hazırladığı "Yeni Yazım Kılavuzu" ve "Türkçe Sözlük" esas alınmalıdır.

Metin içinde kullanılan Lâtince mikroorganizma adları italik yazılmalıdır. İlk kullanıldığında tam olarak yazılan mikroorganizma adı, daha sonraki kullanışlarında cins adının ilk harfi kullanılarak kısaltmalıdır:

Escherichia coli.....*E.coli* gibi

Stafilokok, streptokok gibi Türkçe'ye yerleşmiş cins adları ve antibiyotik adları Türkçe olarak yazılmalıdır.

Sayılar bölükler virgül ile, ondalıklar nokta ile ayrılmalıdır:

365,282 0.5 gibi

Yanında birim gösterilmeyen ondan küçük sayılar yazı ile yazılmalı, rakam ile yazılan sayılara takılar kesme işareti ile eklenmelidir.

beş hasta, suşların 38'i gibi
Sıra belirten sayılar: beşinci, 118. veya 118'inci olarak yazılmalıdır.

% işaretinden, birim eklenen sayılardan, ard arda yazılan sayılar arasındaki virgüllerden sonra bir harflik boşluk bırakılmalıdır.

% 18, 10 ml Tablo 1, 2, 3, 4 1., 2., 3. sıra gibi
Boyama yöntemi olan Gram büyük harfle yazılarak, Gram (-) yerine Gram negatif yazılmalıdır.

Basil yerine bakteri veya çomak, enfeksiyon yerine enfeksiyon, köken yerine suş kelimeleri kullanılmamalıdır.

Cümleler zorunluluk olmadıkça rakamla gösterilen sayılarla başlamamalıdır.

Yazılar bir zorunluluk olmadıkça "mişli geçmiş" kipi ile yazılmalıdır.

2. Yazı formu:

Bir çalışma ile ilgili yazılar ÖZET, SUMMARY, GİRİŞ, GEREÇ VE YÖNTEM, BULGULAR, TARTIŞMA, KAYNAKLAR bölümlerini içermelidir. Türkçe ve İngilizce dışında basılacak yazılarda ayrıca yazının dilinde bir özet bulunmalıdır. Çok faydalı olacaksa tartışma bölümünden sonra SONUÇLAR diye bir bölüm konabilir. TEŞEKKÜR yazmak isteniyorsa kaynaklardan önceye konulmalıdır.

Derleme yazılar yazarın uygun göreceği şekilde bölümlere ayrılır.

Başlıkta yazar adlarında, soyadlar büyük harfle olmak üzere, ön adlar da yazılmalı ve Dr, Prof Dr, Uzm Dr, Bio gibi ünvanlar belirtilmelidir. Yazarların çalıştığı kuruluş adresi en kısa şekli ile yazar adlarının altında gösterilmeli, yazarlar farklı kuruluşlarda çalışıyorlarsa adlar ve kuruluşlar yıldızlarla belirtilmelidir.

Yazı bir bilimsel toplantıda tebliğ edilmişse bu ilk sayfa altında belirtilmelidir.

ÖZET, yazının içeriğini, bulgularla ilgili önemli hususları içermeli ve okuyucuya makalenin bütünü hakkında yeterli bilgi verecek uzunlukta olmalıdır. Özetten sonra en çok dört anahtar sözcük konmalıdır. Bu sözcükler konu indekslerinde kullanılacağından itina ile seçilmeli ve harf dizinine göre sıralanmalıdır.

SUMMARY'nin altına yazının İngilizce başlığı yazılmalı ve summary yazılırken özete sadık kalınmalıdır. Summary'den sonra (anahtar sözcüklere karşılık) en çok dört "Keywords" konmalıdır.

GİRİŞ, konuyu anlamayı kolaylaştıracak bilgileri ve çalışmanın amacını kısa ve öz bir şekilde vermeli-dir.

GEREÇ VE YÖNTEM bölümü konuyla ilgili kişi-

lerce esasen bilinenleri tekrar anlatmamalı, kolay erişebilecek kaynakların gösterildiği anlatım tercih edilmelidir.

BULGULAR, çalışmanın sonuçlarını gerekiyorsa tablo ve şekillerin yardımı ile vermelidir. Şekil, grafik ve fotoğraf çok gerekmedikçe kullanılmamalıdır.

TARTIŞMA bölümü bulguların önemli yönlerini vurgulamalı ve başka araştırmacıların bulguları ile karşılaştırmalıdır.

Yazı, tablo ve şekiller dışında 6-10 sayfayı, kaynak sayısı (derlemeler dışında) 25'i geçmemelidir. Daha uzun makaleler editörler kurulunca gerekli görülürse kabul edilir, kurula kısaltılabilir veya yazardan kısaltması istenebilir.

3. Tablo ve şekil düzeni:

Tablolar alt ve üst çizgiler ve gereğine göre ara çizgileri içermeli (gereksiz yatay ve dikey çizgilerden kaçınılmalı), arap rakamları ile sıralanmalı, tablo adı tablo üst çizgisinin üstüne, sol kenardan başlanarak italik yazılmalıdır:

Tablo 1: Suşların..... gibi

Tablonun adı içeriğine uygun en kısa şekilde olmalı ve tablo içinde miroorganizma adları cins ismi kısaltılmış olarak kullanılmalıdır. Bulguların kolay anlaşılması için tablolar halinde verilmesine gayret edilmeli, ancak metin içinde birkaç cümle ile belirtilen hususlar için ayrıca tablo düzenlenmemelidir. Metin içinde tablodaki bilgiler gereksiz yere tekrar edilmemeli, önemli hususların belirtilmesi ile yetinilmelidir.

Tablolarda (ve metinde) ortalamalar ve yüzde oranları anlamlı değilse virgülden sonra yürütülmeme- li (veya anlamlı olduğu kadar yürütülmeli), en yakın sayıya yuvarlanarak gösterilmelidir. Yüzde oranları anlamayı kolaylaştıracağı zaman verilmelidir. Örneğin:

10 suşun altısı, 50 suşun 30'u, 100 suşun, 60'ı den- diğinde sıklık % 60 oranı verilmeden de anlaşılma- ktadır.

34 suşun 13'ünün % 38 olarak belirtmek anlamayı kolaylaştırıcı olabilir, fakat bu oran virgül ile uzatılma- malıdır. Virgülden sonra ilk rakamın binde bir olasılığı gösterdiği, ancak büyük sayılarda bu olasılığı belirt- me hakkı olacağı düşünülmelidir.

Ortalamalar anlamlı olacak ve kolay anlaşılacak şekilde verilmelidir. Örneğin eritrosit sayımlarının ortalaması 4,365,248 değil, 4,365,000 olarak verilmelidir.

Yazıya ancak çok gerekli ise eklenecek siyah-be- yaz şekil, grafik, kimyasal formül, fotoğraf, mikrofo- toğraflar "Şekil" olarak adlandırılıp sıralanmalıdır. Kli- şesi yapılacak grafik, şema ve kimyasal formül gibi şe- killerin çini mürekkebi ile Eidenger kâğıda çizilmiş, fo- toğrafların parlak kâğıda ve kontrastlı olarak basılmış olması gerekir. Ölçünün önemli olduğu şekillerde, kli- şe farklı büyüklükte hazırlanacağından, şekil üzerine ($\mu\text{m}'\text{yi}$, $\text{mm}'\text{yi}$ gösteren) bir ölçek çizgisi konmalı- dır.

Renkli şekil, grafik, fotoğraf..... kullanılmamalı- dır.

4. Kaynakların düzenlenmesi:

Kaynakların tamamının metin içinde kullanılmış olması ve metin içinde kullanılanların tamamının da kaynaklar listesinde yer alması gereklidir.

Kaynaklar listesi harf dizinine göre sıralanmalı ve metin içinde cümle sonuna konacak paranteze nu- marası yazılmalıdır.

.....gösterilmiştir^(1,5,6). gibi

Metinde kaynak verilirken yazar adı kullanılı- yorsa kaynak numarası yazar adının yanına yazılmalı- dır. Smith ve Jones⁽⁴⁾'a göre..... ikiden fazla yazar varsa Smith ve ark.⁽⁴⁾'a göre..... gibi. Kaynak listesi hazırlanırken altı veya daha az sayıdaki yazarların tü- münün adları kullanılmalı, yedi ve daha fazla yazarlı kaynaklarda ilk üç yazar adından sonra "et al:" veya " ve ark:" kısaltması kullanılmalıdır. Sıralamada bütün yazar adları aynı olan kaynaklar için yıl, aynı yılda ve dergide ise cilt ve sayfa numarası dikkate alınmalı, ay- nı yılda farklı dergide olan kaynaklardan metin içinde önce geçene önde yer verilmelidir.

Kaynak verilirken aşağıdaki örnekler esas alın- malı, noktalama, kelime ve harf aralıkları, büyük harfler, dergi, cilt, sayı, sayfa numaraları buna göre ya- zılmalıdır:

19. Tsakris A, Pounaras S, Woodford N et al: Out- break of infections caused by Pseudomonas aeruginosa producing VIM-1 carbapenemase. J Clin Microbiol 2000;38(5):1290-6.

Kendisi görülmeyen bir başka yazıda site edilen yazılar genelde kaynak olarak kullanılmamalıdır. Kul- lanılmak gerekiyorsa yukarıdaki gibi kaynak verilmeli, sonra (X no.lu kaynakta site edilmiştir) diye yazılmalı ve X sırasında kaynağın alındığı yazı veya kitap bulun- malıdır.

Kaynak olarak kitap ve kitap bölümü kullanıldı- ğında yazım şekli ve noktalama işaretleri bakımından aşağıdaki örnekler esas alınmalıdır:

Kitap:

4. Baron EJ, Peterson LR, Fingeold SM: Bailey and Scott's Diagnostic Microbiology, 9. baskı, s.168-204, Mosby Co., London (1994).

Kitap bölümü:

4. Swenson JM, Hindler JA, Peterson LR: Special tests for detecting antibacterial resistance. "Murray PR, Baron EJ, Pfaller MA, Tenover FC, Tenover RH (eds): Manual of Clinical Microbiology, 6. baskı" kitabında s.1356-72, ASM Press. Washington (1995).

Yerli kitaplarda basımevinin değil, yayımlayan kuruluşun adı ve varsa yayının numarası kullanılmalı- dır.

"İst Tıp Fak Yayın No.20, İstanbul (2001)" gibi Dergi adları Index Medicus'daki gibi kısaltılma- lıdır.